

INFORMAZIONI PERSONALI

Serena Zoboli


Sesso | Data di nascita | Nazionalità

ESPERIENZA PROFESSIONALE

DA GENNAIO 2016 A TUTT'OGGI

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova, Str. Lago Paiolo, 10 Mantova

Ente Pubblico

Responsabile Ufficio Protezione Giuridica

L'Ufficio di Protezione Giuridica, afferente al Servizio Gestione delle Fragilità, affiancandosi a tutte le istituzioni pubbliche e private che già si occupano di questi temi, ha l'obiettivo di promuovere il benessere e l'inclusione sociale della persona, della famiglia e della comunità, e, ispirandosi ai principi del rispetto della persona e della valorizzazione della famiglia, promuove e favorisce i procedimenti per il riconoscimento degli strumenti di tutela delle persone incapaci e dell'amministrazione di sostegno. L'obiettivo principale è la diffusione dell'appropriatezza dell'utilizzo dello strumento giuridico tramite lavoro informativo di promozione della conoscenza.

In particolare si occupa di:

- *attività di governance sul territorio per la qualificazione ed il rafforzamento del sistema di protezione giuridica delle persone fragili (DGR 4696/2013 – Linee Guida regionali)*
- *definizione dei progetti annuali di attività dell'Ufficio*
- *attività di sensibilizzazione e di formazione per volontari, familiari e operatori dei servizi socio sanitari sul territorio*
- *attività di consulenza agli Amministratori di Sostegno, alle famiglie e agli operatori di strutture sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali*
- *coordinamento dei referenti degli Sportelli Territoriali incaricati sull'attività di informazione ed orientamento dell'utenza sul tema della protezione giuridica e ai coordinatori degli Sportelli di prossimità gestiti da associazioni di volontariato*
- *collaborazione con gli attori presenti sul territorio e che si occupano, a vario titolo, di protezione giuridica (Tribunale di Mantova – Piani di Zona e Comuni – Poli Ospedalieri – Unità di Offerta sanitarie, socio sanitarie e socio assistenziali – Terzo Settore)*
- *rapporti con il Tribunale Ordinario*
- *collaborazione con il volontariato:*
- *organizzazione delle attività di formazione /Convegni programmati*
- *attività di coordinamento degli Sportelli di prossimità gestiti da associazioni di volontariato*
- *collaborazione nella istituzione e nel coordinamento dell'Associazione "Auxilia"*
- *organizzazione e coordinamento dei Focus Group territoriali con gli Amministratori di Sostegno già nominati o in attesa di nomina*
- *collaborazione nella istituzione e nel supporto ai volontari impiegati allo Sportello ADS*

presso il Tribunale

- *rapporti con gli operatori del Territorio:*
- *consulenza e formazione agli operatori sociali dei Comuni e dei Servizi specialistici*
- *consulenza e formazione ai referenti delle UDO sanitarie, socio sanitarie e socio assistenziali*
- *ricognizione periodica della situazione degli assistiti ospiti delle UDO sanitarie e sociosanitarie sottoposti a misure di protezione giuridica*
- *gestione dell'Elenco provinciale degli Amministratori di sostegno e formazione degli iscritti*
- *organizzazione di Focus Group di Amministratori di Sostegno*
- *coordinamento Tavolo Interistituzionale in tema di amministrazione di sostegno, istituito con atto n. n. 19 del 27 gennaio 2010*
- *pubblicazione materiale informativo: la newsletter "AdSinform@" (periodico trimestrale), Opuscoli, Guide (ADS FACILE), modelli di ricorsi ed istanze pubblicati sul sito aziendale*
- *stesura report annuale di attività.*

DAL MAGGIO 2008 A DICEMBRE 2015

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Mantova, Via Toscani, 1 46100 Mantova

Ente Pubblico

Responsabile dell'Ufficio Coordinamento, Monitoraggio e Sviluppo Piani di Zona in staff al Servizio Programmazione, Coordinamento e raccordo territoriale

e

Responsabile Ufficio Protezione Giuridica

DAL GIUGNO 2003 A APRILE 2008

Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Mantova, Via Trento 6, 46100 Mantova

Ente pubblico

Responsabile Ufficio Relazioni con il Pubblico

DAL DICEMBRE 1990 AL MAGGIO 2003

Dal Dicembre 1990 al Dicembre 1994: Unità Socio Sanitaria Locale n. 47 di Mantova, Via Trento 6, 46100 Mantova (la USSL n. 47 è confluita nel 1995 nell'Azienda USSL 21 di Mantova)

Dal Gennaio 1995 al Dicembre 1997 : Azienda USSL 21 di Mantova, Via Trento 6, 46100 Mantova (l'Azienda USSL 21 è confluita nel 1998 nell'attuale Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Mantova)

Dal Gennaio 1998 al Maggio 2003: Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Mantova, Via Trento, 6 Mantova

Enti pubblici

Assistente Sociale Collaboratore

Funzione di Assistente Sociale Collaboratore presso il Consultorio, con attività relative all'area materno- infantile e dell'età evolutiva.

DA AGOSTO 1989 A OTTOBRE 1990

Comune di Bozzolo (Mantova)

Ente Locale

Assistente sociale

Attività nell'ambito dell'area adulti ed anziani con funzione di coordinamento del SAD (Servizio di Assistenza Domiciliare in favore di adulti e disabili)

DA SETTEMBRE 1989 A MARZO 1990

Comune di Marmirolo (Mantova)

Ente locale

Assistente Sociale

Incarico specifico per la realizzazione di un progetto finalizzato al riordino dei servizi sociali.

DA GENNAIO 1989 AD APRILE 1989

Comune di Marmirolo (Mantova)

Ente Locale

Assistente Sociale

Incarico trimestrale nell'area adulti e anziani e con funzione di coordinamento SAD comunale

ISTRUZIONE

Laurea in Scienze del Servizio Sociale – Università degli Studi di Verona – Facoltà di Scienze della Formazione - conseguito nel novembre 2011

Titolo di Mediatore Familiare acquisito nel corso biennale di 240 ore presso l'Istituto Veneto di Terapia Familiare sede di Padova conclusosi nel novembre 1999

Scuola Superiore di Servizio Sociale sede di Verona – Consorzio per la costituzione e lo sviluppo degli Studi Universitari di Verona, Via Montanari 3, Verona
Diploma di Laurea in Servizio Sociale conseguito nell'anno 1988

PUBBLICAZIONI

- Pubblicazione "Lo diciamo all'assistente sociale?" (edito dalla Provincia di Mantova - Novembre 2000), con particolare riferimento ai capitoli 2., 3., 4. e 6.1.
- Pubblicazione "L'estraneo di fiducia" in qualità di co-autore (Carocci Editore, 2000), paragrafi 1.3 e 3.4
- Coautore e cura editoriale del testo "Trattare con cura – I servizi per la persona fragile" edito dalla Provincia di Mantova, 2010, con particolare riferimento al paragrafo 7
- Coautore e cura editoriale del testo "Diventare Amministratore di sostegno" edito dalla Provincia di Mantova, 2010, con particolare riferimento all'introduzione e al paragrafo 4
- Coautore e cura editoriale del testo "Essere Amministratore di sostegno" edito dalla Provincia di Mantova, 2011, con particolare riferimento alla Prefazione e al paragrafo 1 parte Seconda

- Coautore e cura editoriale del testo "ADS Facile – L'amministrazione di sostegno: domande e risposte in tema", edito da Progetto ADS anno 2012

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

INGLESE	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
	A/1	A/1	A/1	A/1	A/1
FRANCESE	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
	A/1	A/1	A/1	A/1	A/1

Competenze comunicative Capacità relazionali e comunicative acquisite con la formazione di base e con percorsi formativi inerenti l'approccio sistemico relazionale, le dinamiche di gruppo, il lavoro di rete nonché con l'esperienza lavorativa.

Competenze organizzative e gestionali Le attività previste dagli incarichi lavorativi ricoperti si basano sulla stesura e sul coordinamento di progetti e azioni in rete.

Competenza digitale Buona conoscenza Programma Office, Outlook e navigazione in rete.

Patente di guida Cat. B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Mantova, 09.05.2022

